



Auslagenenerstattung

des Turn- und Sportverein Wahnbek 1919 e. V.

Antragssteller:

Name: _____ Vorname: _____

Abteilung _____ Sportart: _____

Auslage gem. Beleg:

| Quittung Nr. Rechnung Nr. | Beleg Datum | Art der Auslage (Barzahlung/Überweisung/etc.) | Verwendungszweck Anschaffungsbegründung | Kosten |
|------------------------------|----------------|--|--|--------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Gesamtbetrag | | | | |

Bankverbindung Rückerstattung:

Begünstigter: _____

IBAN: _____

BIC: _____

Name des Instituts: _____

Anmerkung:

Ich bestätige, dass die vorstehenden Angaben der Wahrheit entsprechen.

Die Originalquittung / Originalrechnung habe ich dem Antrag beigefügt.

Ort, Datum

Unterschrift Antragssteller

Wird vom Verein ausgefüllt:

| | | |
|---|-------|--------------|
| Sachlich richtig Abteilungsleiter / Vorstand: (wird intern bearbeitet wenn nötig) | Datum | Unterschrift |
| Betrag angewiesen Kassenwart: | Datum | Unterschrift |